

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета

ПРОТОКОЛ № 5
от « 16 » апреля 2015 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБПОУ
«Колледж отраслевых технологий
«Краснодеревец»


З.Ш. Джгамадзе
«20» апреля 2015 года

ОТЧЕТ

о результатах самообследования

Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Колледж отраслевых технологий «Краснодеревец»

Санкт-Петербург
2015

Примечание

Самообследование СПб ГБПОУ «Колледж отраслевых технологий «Краснодеревец» проведено согласно пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Целью самообследования является объективная оценка деятельности образовательного учреждения педагогическим коллективом и администрацией.

Самообследование проведено без привлечения внешних экспертов.

Содержание

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления
2. Образовательная деятельность
3. Финансово-экономическая деятельность
4. Инфраструктура
5. Выводы

Самообследование Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж отраслевых технологий «Краснодеревец» (далее – образовательное учреждение) проводилось согласно приказу директора от 31.03.2015 года № 74.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления

| | Наименование содержания | По данным образовательного учреждения |
|-----|---|--|
| 1. | Заявленное полное наименование по уставу | Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж отраслевых технологий «Краснодеревец». |
| 2. | Свидетельство о регистрации ОУ (серия, номер, дата регистрации, орган, проведший регистрацию) | Свидетельство № 40726 о регистрации. Решение Регистрационной палаты № 60841 от 06.01.1997г. Серия 016928 |
| 3. | Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (серия, номер, наименование налогового органа) | 78 № 009005675 Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 18 по Санкт-Петербургу |
| 4. | ИНН ОУ | 7804109307 |
| 5. | Местонахождение административного органа ОУ (по Уставу) | Российская Федерация, 195267, Санкт-Петербург, улица Ушинского, д.16, лит. А |
| 5.1 | Документ о праве владения (пользования) зданиями, помещениями с указанием серии, номера, даты договора, органа, выдавшего свидетельство: владельца, заключившего договор аренды.; метраж здания. | Здание по адресу: 195267, Санкт-Петербург, улица Ушинского, д.16, лит. А Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления, 78-АЗ 337054, 01.04.2014г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу . 7235 кв.м; Здание по адресу: 192289, Санкт-Петербург, Бухарестская улица, д.136, лит. А. Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления, 78-АЗ 291149, 26.02.2014 г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу . 1112,5 кв.м; |
| 6. | Адреса зданий, в которых осуществляется образовательный процесс (по Уставу), с указанием метража. | 195267, Санкт-Петербург, улица Ушинского, д.16, лит. А; 192289, Санкт-Петербург, Бухарестская улица, д.136, лит. А. |
| 6.1 | Наличие объектов спортивной инфраструктуры (стадион, каток, спортивная площадка, бассейн) | 2 стадиона; 1 стритбольная площадка; 2 тренажерных зала; 2 спортивных зала |
| 6.2 | Наличие загородной базы | Нет |
| 6.3 | По каждому адресу: документ о праве владения (пользования) зданиями, помещениями с указанием серии, номера, даты договора, органа, выдавшего свидетельство; владельца, заключившего договор аренды.; метраж здания. | Здание по адресу: 195267, Санкт-Петербург, улица Ушинского, д.16, лит. А Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления, 78-АЗ 337054, 01.04.2014г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу . 7235 кв.м; Здание по адресу: 192289, Санкт-Петербург, Бухарестская улица, д.136, лит. А. |

| | | |
|------|--|---|
| | | Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления. 78-А3 291149, 26.02.2014 г. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу, 11112,5 кв.м: |
| 7. | Действующее свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ). Указать серию, номер, дату выдачи. | Серия 78 № 009005675. 13.09. 2013 г. |
| 8. | Наличие Акт готовности образовательного учреждения к постоянному учебному году, полученного в установленный срок | В наличии 195267, Санкт-Петербург, улица Ушинского, д.16, лит. А 192289, Санкт-Петербург, Бухарестская улица, д.136, лит. А. |
| 9. | Лицензия (указать серию, номер, регистрационный номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего лицензию, срок действия, количество приложений). | Лицензия 78Л01 № 0000998 от 22 мая 2014 года рег. номер 0976 Правительство Санкт-Петербурга Комитет по образованию, срок действия-бессрочно, 1 приложение |
| 9.1 | Вывод о соответствии всех записей лицензии Уставу и реализуемым специальностям (профессиям) | Соответствует |
| 10. | Свидетельство о государственной аккредитации (указать серию, номер, регистрационный номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего лицензию, срок действия, количество приложений). | Серия 78 А01 № 0000260 рег.№ 339 от 29 марта 2013г., Правительство Санкт-Петербурга Комитет по образованию срок действия до 07 июня 2017 года приложение I |
| 10.1 | Вывод о соответствии всех записей в свидетельстве укрупненным группам специальностей, по которым образовательное учреждение выдает документы строгой отчетности (дипломы государственного образца) | Соответствует |
| 11 | Наличие в ОУ Совета образовательного учреждения (с указанием основания - пункта Устава). | В наличии п.3.9 |
| 11.1 | Наличие прописанных функций Совета ОУ (с указанием пунктов Устава). | Не прописаны |
| 11.2 | Наличие прописанных полномочий Совета ОУ (с указанием пункта Устава). | нет |
| 11.3 | Наличие протоколов заседаний Совета ОУ за 3 последних года. | в наличии |
| 12 | Наличие в ОУ педагогического совета (с указанием основания – пункта Устава). | В наличии п.3.9 |
| 12.1 | Наличие прописанных функций педагогического совета (с указанием основания - пункта Устава). | Не прописаны |
| 12.2 | Наличие прописанных полномочий педагогического совета (с указанием основания - пункта Устава). | 3.14. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов: <ul style="list-style-type: none"> • организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса; • рассмотрение и принятие образовательных программ; • рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией и право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации; • рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством; • осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и обязательной итоговой аттестации обучающихся; |

| | | |
|------|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питания и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения; • рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений. |
| 12.3 | Наличие протоколов педагогического совета за 3 последних года (указать количество). | в наличии |
| 13. | Наличие Студенческого Совета в ОУ | нет |
| 14. | Наличие методического совета в ОУ (с указанием пункта Устава). | В наличии п.3.9 |
| 14.1 | Наличие сферы деятельности методического совета (с указанием пункта Устава). | <p>3.25. К компетенции Методического совета относятся решение следующих вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методическое обеспечение образовательного процесса (в соответствии с требованиями ФГОС СПО); • исследование современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий и возможностей их реализации в образовательном пространстве Колледжа; • изучение и обобщение педагогического опыта методических комиссий и преподавателей, внедрение его в практику работы педагогического коллектива; • создание условий для использования в работе преподавателя диагностических методик по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности; • проведение первичной экспертизы стратегических документов (концепции развития, учебных планов, программ и др.); • анализ результатов деятельности педагогического коллектива; • совершенствование методического обеспечения образовательного процесса; • изучение опыта работы преподавателей; • внедрение педагогических инноваций; • развитие опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива; • совершенствованию профессионального уровня педагогических работников, способствующему улучшению качества подготовки специалистов, их конкурентной способности на рынке труда; • планирование и координация разработки научно-методического обеспечения образовательного процесса; • разработка методических рекомендаций по актуальным вопросам образовательного процесса; • анализ результатов аттестации, рейтинга и других видов оценки деятельности педагогических работников с учетом требований педагогической науки. |
| 14.2 | Наличие протоколов методического совета за 3 последних года (указать количество). | В наличии |

| | | |
|-----|---|--|
| 15. | Перечислить структурные подразделения, действующие на основании Положения о структурном подразделении | Стадион |
| 16. | Наличие локальных актов в ОУ, соответствующих ФЗ-273. | <p>1. Локальные акты, регламентирующие деятельность Колледжа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приказы, распоряжения, правила, положения и инструкции директора Колледжа; • Правила приема граждан; • Правила внутреннего распорядка для обучающихся; • Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; • Положение о порядке и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся; • Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между СПб ГБПОУ «Колледж отраслевых технологий «Краснодеревец» и обучающимися и (или) законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; • Положение о структурном подразделении «Стадион»; • Положение о порядке реализации прав обучающихся; • Положение о порядке участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования; • Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность; • Положение о размере и порядке материальной поддержки обучающихся; • Положение о порядке посещения обучающимися (студентами) мероприятий, проводимых в СПб ГБПОУ «Колледж отраслевых технологий «Краснодеревец», не предусмотренных учебным планом; • Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; • Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности; • Положение о порядке реализации права педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами; • Кодекс профессиональной этики педагогических работников; • Положение о проведении аттестаций педагогических работников; • Правила внутреннего трудового распорядка работников; • Положение о правилах оказания платных обра- |

зовательных услуг;

- Положение об условиях приема на обучение по дополнительным профессиональным программам.

2. Иные локальные нормативные акты:

- Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению календарно-тематического плана учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе Федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения;
- Положение о творческой группе;
- Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС третьего поколения;
- Положение об учебном кабинете;
- Положение о Попечительском Совете;
- Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (профессиональному модулю);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- Положение о системе работы инженерно-педагогического коллектива по ликвидации пропусков учебных занятий обучающимися без уважительных причин;
- Положение о ведении журнала по учету учебной и производственной практики;
- Положение о службе содействия трудоустройству выпускников;
- Положение о Совете по профилактике правонарушений, наркомании и правового воспитания обучающихся;
- Положение о стипендиальной комиссии;
- Положение о работе медицинского кабинета;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение о работе с неуспевающими обучающимися;
- Положение о методическом дне преподавателей;
- Положение об организации учебно-воспитательной работы с обучающимися;
- Положение Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- Положение о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий;
 - Положение о библиотеке;
 - Положение о критериях оценки эффективности деятельности педагогических работников;
 - Положение о дежурном администраторе;
 - Положение о внутреннем контроле;
 - Этический Кодекс Педагогов (Кодекс профессиональной этики петербургского педагога);
 - Положение о методическом кабинете;
 - Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся;

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Положение о приемной комиссии; • Положение об итоговой аттестации выпускников; • Положение о бухгалтерии; • Положение о работе классного руководителя; • Положение о контрольно-оценочных средствах; • Положение о выпускной квалификационной работе обучающегося; • Положение «Правила внутреннего трудового распорядка для работников»; • Положение о дежурстве; • Положение об общем собрании трудового коллектива; • Положение о мониторинге сформированности общих и профессиональных компетенций в процессе реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям (ППКРС) в соответствии с ФГОС СПО; • Положение о классном часе; • Положение о всдении делопроизводства; • Положение о проведении предметных олимпиад обучающихся; • Положение о порядке организации льготного питания обучающихся; • Положение о Методическом совете; • Положение о мастере производственного обучения; • Положение о родительском комитете; • Положение о повышении квалификации педагогических работников; • Положение об обобщении и распространении передового педагогического опыта; • Положение о наставничестве; • Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; • Положение о старостате; • Положение о порядке ведения журнала теоретического обучения; • Положение об отделении; • Положение о малом педагогическом совете; • Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования; • Положенне о самостоятельной работе; • Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования; • Положение о стажировке мастеров производственного обучения и преподавателей специальных дисциплин; • Положение «О противодействии коррупции»; • Положение о программах подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям (ППКРС); • Положение о системе контроля и управления качеством методической работы педагогов; |
|--|--|--|

| | | |
|------|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Положение о комплексном учебно-методическом обеспечении программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям (ППКРС). • Положение о методической работе педагогических работников. |
| 16.1 | Систематизация локальных актов (указать принцип систематизации). | Принципом систематизации являются направления деятельности Колледжа |
| 17. | Наличие упорядоченной работы с личными делами обучающихся в соответствии с нормативными документами. | В наличии Работа с личными делами осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ, в том числе в сфере защиты персональных данных. |
| 18. | Наличие сайта в соответствии с требованиями, наличие программного обеспечения в управленческой деятельности (регулярность заполнения всех полей в соответствии с регламентом), локальная сеть (учебная и административная) | В наличии http://krasnder.ru/ |

Вывод: Образовательное учреждение имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным учреждениям среднего профессионального образования; система управления, формирование собственной нормативно-распорядительной документации соответствуют Уставу и обеспечивают реализацию профессиональных образовательных программ.

2. Образовательная деятельность

2.1. Показатели деятельности

| № п/п | Показатели | Единица измерения | По данным образовательного учреждения |
|-------|---|-------------------|---------------------------------------|
| 1. | Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе: | человек | 600 |
| 1.1. | По очной форме обучения | человек | 600 |
| 1.2. | По очно-заочной форме обучения | человек | - |
| 1.3. | По заочной форме обучения | человек | - |
| 2. | Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе: | человек | - |
| 2.1. | По очной форме обучения | человек | - |
| 2.2. | По очно-заочной форме обучения | человек | - |
| 2.3. | По заочной форме обучения | человек | - |
| 3. | Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования | единиц | 6 |
| 4. | Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период | человек | 405 |
| 5. | Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов | человек/% | 12 чел./ 2% |
| 6. | Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников | человек/% | 105 чел./ 55% |
| 7. | Численность/удельный вес численности студен- | чело- | 10 чел./1,67% |

| | | | |
|------|---|-----------|--------------|
| | тов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов | век/% | |
| 8. | Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов | человек/% | 454 чел./76% |
| 9. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников | человек/% | 58 чел./53% |
| 10. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | 52 чел./90% |
| 11. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 41 чел./71% |
| 11.1 | Высшая | человек/% | 27 чел./47% |
| 11.2 | Первая | человек/% | 14 чел./24% |
| 12. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников | человек/% | 36 чел./62% |
| 13. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников | человек/% | нет |
| 14. | Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)* | | нет |

2.2. Иная информация

| | Наименование содержания | По данным образовательного учреждения |
|------|---|---|
| 1. | Наличие в образовательном учреждении документации о приеме в ОУ. | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| 1.1 | Наличие приказа о приемной комиссии в предыдущий год (указать номера, даты приказов). | Приказ № 5 от 10.01. 2013г.; Приказ № 33 от 17.02. 2014г.; |
| 1.2 | Наличие Правил (порядка) приема в ОУ (с указанием номеров и дат приказов об утверждении). | Приказ № 171 от 20.06. 2014г.; |
| 1.3 | Наличие приказов о создании предметных и апелляционных комиссий ОУ | В наличии МК профессионального цикла по профессии «Мастер столярного и мебельного производства»; МК общеобразовательных дисциплин (по отделениям); МК профессионального цикла по профессиям «Металлообработка». |
| 1.4. | Наличие приказов о зачислении студентов, обучающихся и слушателей в ОУ. | В наличии Приказ № 11-к от 25.08.2014г. Приказ № 13-к от 29.08.2014г. Приказ № 14-к от 29.08.2014г. Приказ № 15-к от 05.09.2014г. Приказ № 16-к от 15.09.2014г. Приказ № 20-к от 01.10.2014г. Приказ № 25-к от 05.11.2014г. Приказ № 26-к от 12.11.2014г. |

| | | |
|------|---|--|
| | | Приказ № 6-к от 25.02.2015г. |
| 2. | Наличие структуры или ответственного лица, отвечающего за содействие в трудоустройстве. | Наличие комиссии по трудоустройству |
| 3. | Наличие документации по выпуску обучающихся. | XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| 3.1 | Наличие программ государственной итоговой аттестации – ГИА | В наличии. Программы государственной итоговой аттестации для выпускников Колледжа по следующим профессиям: 262023.01 Мастер столярного и мебельного производства" (срок обучения 2 года 5 мес.); 29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства (срок обучения 10 мес.); 54.01.13 Изготовитель художественных изделий из дерева (срок обучения 10 мес.); 100701.01 Продавец, контролер-кассир (срок обучения 2 года 5 мес.) 151903.02 Слесарь (срок обучения 2 года 5 мес.) 150709.02 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы) (срок обучения 2 года 5 мес.) |
| 3.2 | Наличие протоколов комиссий по ГИА. | В наличии |
| 3.3 | Наличие материалов для сдачи ГИА (билеты, тесты, письменные работы). | Письменные работы, портфолио обучающихся |
| 4. | Наличие баз практики (указать количество, подтвержденные договорами). | В наличии договоры на организацию и проведение производственной практики в количестве 40 договоров |
| 5. | Количество не освоивших образовательные программы | нет |
| 6. | Выполнение требований действующего законодательства для реализации основных образовательных программ: Отсутствие предписаний надзорных органов Отсутствие подтвердившихся жалоб граждан | нет |
| 7. | Снижение в профессиональном образовательном учреждении коэффициента травматизма по отношению к предыдущему периоду (положительная или отрицательная динамика) | Травматизма нет |
| 8. | Участие профессионального образовательного учреждения в независимых сертифицированных исследованиях (указать) | нет |
| 9. | Участие руководителя ОУ в экспертных комиссиях, в жюри профессиональных конкурсов, творческих группах, советах на региональном и федеральном уровне (указать, какие) | Эксперт на Национальном чемпионате WSR 2014 в Казани по компетенции «Столярное дело» Главный эксперт по компетенции «Столярное дело», «Плотницкое дело» на городском конкурсе проф. мастерства в Санкт-Петербурге |
| 10. | Развитие кадрового потенциала (на основании постановлений Правительства Санкт-Петербурга и распоряжений Комитета по образованию) | XXXXXXXXXXXXXXXXXX |
| 10.1 | Проведение аттестации педагогических работников: все недавние заявления на аттестацию подтвердили заявленную категорию | да |
| 10.2 | Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах (указать, какие основные конкурсы) | Преподаватели и мастера п/о колледжа являются постоянными участниками Городских профессиональных конкурсов, педагогических чтений, научно-практических конференций, а также обучающих семинаров и других мероприятий, проводимых АНПО, РЦОКиИТ, ресурсными центрами системы НПО и СПО города. 2013 г. 1. Участие в городском конкурсе педагогических дости- |

| | | |
|------|--|---|
| | | <p>жений Санкт-Петербурга в номинации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Лучший мастер системы НПО и СПО» дипломант Вешагин М.А.: <p>2. Участие в городском конкурсе на присуждение премии Правительства Санкт-Петербурга</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Лучший преподаватель НПО» - Федосеева О.С. «Лучший мастер п/о НПО» - Вешагин М.А. <p>2014г.</p> <p>1. Участие в городском конкурсе педагогических достижений Санкт-Петербурга в номинации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Лучший мастер системы НПО и СПО», участник Ностоногов Д.В. |
| 10.3 | Отсутствие педагогических работников, не прошедших повышение квалификации за предыдущие 5 лет | да |
| 10.4 | Отсутствие педагогических вакансий (если предмет не ведется более 3-х месяцев) в текущем учебном году | да |
| 11. | Соответствие квалификации преподавателей (мастеров производственного обучения) преподаваемым дисциплинам | Квалификация преподавателей соответствует преподаваемым дисциплинам |

Вывод: Структура подготовки выпускников соответствует имеющейся лицензии, педагогический коллектив сформирован, подготовка специалистов в основном отражает кадровую потребность региона.

3. Финансово-экономическая деятельность

3.1. Показатели деятельности

| | Наименование содержания | Единица измерения | По данным образовательного учреждения |
|----|---|-------------------|---------------------------------------|
| 1. | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности у профессионального образовательного учреждения | | да |
| 2. | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | тыс. руб. | 116034,3 |
| 3. | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника | тыс. руб. | 2270,7 |
| 4. | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника | тыс. руб. | 765 |
| 5. | Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона | % | 138,1 |

4. Инфраструктура

4.1. Показатели деятельности

| № п/п | Наименование содержания | Единица измерения | По данным образовательного учреждения |
|-------|-------------------------|-------------------|---------------------------------------|
|-------|-------------------------|-------------------|---------------------------------------|

| | | | |
|----|---|-----------|-------------------------|
| 1. | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента | кв.м. | $18347,5 / 600 = 30,58$ |
| 2. | Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента | единиц | $42 / 600 = 0,07$ |
| 3. | Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях | человек/% | нет |

4.2. Иная информация

| № п/п | Наименование содержания | По данным образовательного учреждения |
|-------|---|--|
| 1. | Наличие необходимого количества лабораторий, кабинетов | В Колледже имеется необходимое количество (для организации учебного процесса по реализуемым профессиям) кабинетов, лабораторий, мастерских. |
| 2. | Общее состояние библиотеки, наличие читального зала. | Библиотека имеет учебники, учебные пособия, электронные учебники, плакаты, альбомы по профессиям, методические пособия по всем циклам дисциплин (в т.ч. общеобразовательные) и профессиональным модулям. Присутствует абонемент и читальный зал с 8 компьютерами и выходом в Интернет, телевизор, видеоаппаратура. В читальном зале постоянно обновляются книжно-иллюстративные выставки по темам, профессиям и к знаменательным датам. Постоянно обновляется нормативно-правовая база. |
| 3. | Объем библиотечных фондов. | Общий объем библиотечных фондов – 61300 экземпляров |
| 4. | Наличие в библиотеки достаточного количества обязательной литературы. | В Колледже достаточное количество обязательной литературы для обеспечения учебного процесса |
| 5. | Наличие в библиотеки достаточного количества дополнительной литературы. | Дополнительная литература присутствует в достаточном количестве для обеспечения учебного процесса |
| 6. | Современность литературы | Соответствует требованиям. Приобретается учебная литература, в т.ч. соответствующая новым ФГОС СПО, Федеральным законам, новым кодексам. |
| 7. | Наличие и достаточность периодической печати, имеющейся в библиотеке. | Ежегодных периодических изданий в Колледже в достаточном количестве для обеспечения учебного процесса |

5. Выводы

1. Структура подготовки выпускников соответствует имеющейся лицензии и отвечает запросам региона.
2. Профессиональные образовательные программы, сопровождающие учебный процесс, учебно-методическая документация, организация учебного процесса соответствует действующим нормативно-правовым документам и требованиям ФГОС СПО.
3. Качество подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС СПО.
4. Педагогический коллектив имеет достаточно высокий уровень образования и квалификации. Педагогические работники систематически повышают свой профессиональный уровень.
5. Материально-техническая база и социально-бытовые условия позволяют вести подготовку квалифицированных рабочих в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
6. Условия реализации образовательных программ соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.
7. Воспитательная работа проводится на достаточном уровне.
8. Укомплектованность образовательного процесса источниками учебной информации соответствует лицензионным требованиям;
9. Библиотека обеспечивает необходимой учебной литературой, справочным материалом всех участников образовательного процесса.

10. Формирование библиотечного фонда ведется в соответствии с потребностями образовательного учреждения, с учетом потребности читателей.

10. Наличие профессиональных периодических изданий способствует своевременному получению информации о современных материалах и технологиях, применяемых в профессиях.