

УТВЕРЖДАЮ
 Директор СПб ГБПОУ
 «Колледж отраслевых технологий
 «Краснодеревец»
 Э.Ш. Даматзе
 2017 г.

**План работы центра содействия трудоустройству выпускников
 СПб ГБПОУ «Колледж отраслевых технологий «Краснодеревец»
 на 2017-2018 учебный год**

Цель: Содействие занятости студентов и трудоустройству выпускников колледжа

Задачи:

1. Организация мероприятий по информированию выпускников и студентов о состоянии рынка труда города с целью постоянного или временного трудоустройства
2. Обеспечить проведение консультационной работы по вопросам профессиональной реализации и трудоустройства студентов
3. Привлекать новые предприятия к партнерству по организации трудоустройства выпускников
4. Обеспечить процесс мониторинга планируемого и фактического трудоустройства выпускников

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный | Результат | Примечание, отметка о выполнении |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------|
| 1 | Мероприятия по обеспечению информационной открытости деятельности ЦСТВ | | | | |
| 1.1 | Обновление информации на информационной странице на сайте СПб ГБПОУ «Колледж отраслевых технологий «Краснодеревец» и на информационном стенде | В течение года | Зам. директора по ВР Школьник М.Г. Зам. директора по ВР Ружейникова Л.А. | Наполнение разделов информационными ресурсами | |

| | | | | | |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--|
| 1.2 | Участие в мониторинге деятельности ЦСТВ на сайте КЦСТ | Октябрь-ноябрь | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | Договор с ЦСН Фрунзенского района | |
| 1.3 | Участие в мониторинге деятельности ЦСТВ на сайте КЦСТ | Октябрь | Зам. директора по ВР Школьник М.Г. Зам. директора по ВР Ружейникова Л.А. | отчет | |
| 2 | Организационно-методические мероприятия | | | | |
| 2.1 | Утверждение состава ЦСТВ на новый учебный год | Сентябрь | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | Приказ | |
| 2.2 | Планирование деятельности ЦСТВ на 2017-2018 уч. год. | сентябрь | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | План работы центра | |
| 2.3 | Составление и утверждение графика проведения совещаний ЦСТВ | сентябрь | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | график | |
| 2.4 | Анализ трудоустройства выпускников. Подготовка и представление аналитической информации | В течение года (по требованию органов исполнительной власти) | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | отчет | |
| 2.5 | Анкетирование обучающихся выпускных групп с целью ознакомления с профессиональными намерениями выпускников и прогнозом трудоустройства | В течение года | Зам. директора по ВР Школьник М.Г. Зам. директора по ВР Ружейникова Л.А. | Анкеты, анализ | |
| 2.6 | Создание базы данных по обучающимся выпускных групп | июнь | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | База данных | |
| 2.7 | Проведение индивидуальных консультаций студентов-выпускников по вопросам самопрезентации, написанию резюме, собеседованию с работодателем, преодолению проблем начала трудовой деятельности. | В течение года | Сотрудники ЦСТВ | Журнал учета | |

| | | | | | |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------|--|
| 2.8 | Организация презентаций предприятий по профилям специальностей. | В течение года по согласованию с предприятиями-партнерами | Ст.мастер Бельская Т.Н. | Экскурсии по предприятиям города | |
| 2.9 | Оказание помощи выпускникам в составлении портфолио | В течение года | Ст.мастер Бельская Т.Н. | Портфолио обучающихся | |
| 2.10 | Консультации, обучающимся по вопросам трудоустройства в рамках запланированных в ИППР профессиональных траекторий | В течение года | Сотрудники ЦСТВ | ИППР | |
| 2.11 | Мониторинг достижения выпускниками поставленных в ИППР целей | Июнь | Сотрудники ЦСТВ | ИППР | |
| 3 | Взаимодействие с работодателями | | | | |
| 3.1 | Формирование банка данных о вакансиях рабочих мест предприятий-работодателей | В течение года | Ст.мастер Бельская Т.Н. | банк данных о вакансиях рабочих мест предприятий-работодателей | |
| 3.2 | Установление договорных отношений с предприятиями и организациями по сотрудничеству в области подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов. | В течение года | Ст.мастер Бельская Т.Н. | Договора с предприятиями и организациями | |
| 3.3 | Организация стажировок и практик на предприятиях, в организациях, рассматриваемых как потенциальные рабочие места трудоустройства. | В соответствии с учебными планами | Ст.мастер Бельская Т.Н. | Отчеты о прохождении практик, стажировок (в портфолио) | |

| | | | | | |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--|
| 3.4 | Организация работы по сбору сведений от работодателей, подтверждающих трудоустройство выпускников | Январь, июнь | Ст.мастер Бельская Т.Н. | Справки о трудоустройстве | |
| 3.5 | Проведение встреч с представителями предприятий, организаций, ВУЗов с выпускниками | В течение года | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | протокол | |
| 3.6 | Привлечение работодателей к участию в работе ГЭК, комиссий по промежуточной аттестации по модулям | июнь | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | протокол | |
| 4. | Совещания, конференции, семинары, круглые столы | | | | |
| 4.1 | Совещание по вопросам организации работы ЦСТВ | сентябрь | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | отчет | |
| 4.2 | Участие в мероприятиях деловой программы Общегородской ярмарки вакансий и рабочих мест | сентябрь | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | отчет | |
| 4.3 | Совещание «Трудоустройство выпускников: проблемы и перспективы» | октябрь | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | Пост-релиз | |
| 4.4 | Ярмарка вакансий для обучающихся выпускных курсов ЦЗН Красносельского р-на | ноябрь | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | отчет | |
| 4.5 | Городской Семинар «Содействие трудоустройству выпускников с инвалидностью и ОВЗ, завершивших обучение по программе СПО» | февраль | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | Пост-релиз | |
| 4.6 | Городской Семинар «Профессиональная ориентация обучающихся» | апрель | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | Пост-релиз | |
| 4.7 | Городская научно-практическая конференция «Образовательные вызовы современности: | июнь | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | отчет | |

| | | | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| | тенденции развития педагогического исследования» АППО | | | |
| 4.8 | Организация встреч со службами занятости по вопросам качества знаний выпускников и их трудоустройству | В течение года | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | протокол |
| 4.9 | Участие в городских мероприятиях, организованных с целью содействия трудоустройству выпускников образовательных учреждений. | В течение года | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | отчет |
| 4.10 | Классные часы, внутренние мероприятия в колледже, конкурсы профессионального мастерства, ярмарки профессий | В течение года | Зам. директора по ВР Школьник М.Г. Зам. директора по ВР Ружейникова Л.А. Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | отчет |
| 4.11 | Организация деятельности по привлечению новых предприятий к партнерству по организации трудоустройства выпускников | В течение года | Зам. директора по УПР Сорокина И.С. Зам. директора по УПР Букина И.В. | договора |

зам. директора по УПР



Сорокина И.С.

зам. директора по УПР



Букина И.В.