



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж отраслевых технологий «Краснодеревец»

ПРИКАЗ

ОКУД 02514370

« 22 » 06 2020 года

№ 209

г. Санкт-Петербург

«Об организации вручения документов об образовании и (или) квалификации»

С целью организации вручения документов об образовании и (или) квалификации в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за выдачу дипломов о среднем профессиональном обучении и свидетельств о профессии рабочего, должности служащего зам. директора по УПР Сорокину И.С. (1 площадка), зам. директора по УПР Щеглову Е.В. (2 площадка).
2. Назначить ответственными за оформление документов об образовании и (или) квалификации и книги выдачи дипломов СПО и свидетельств: секретаря Савельеву Э.М. (1 площадка), секретаря Соколову А.А. (2 площадка)
3. Зам. директора по ВР Школьник М.Г., Ружейниковой Л.А. обеспечить с 29.06.2020 по 02.07.2020 с 12.00 до 15.00 работу библиотеки для приема учебной литературы и оформления обходных листов обучающихся групп.
4. Классным руководителям групп:
Чурсиной М.А. 37 группа
Пермяковой О.И. 46 группа
Летовальцевой М.А. 48 группа
и мастерам производственного обучения:
Вульф Т.О. 301 группа; 82 группа
Велинзон С.З. 303 группа
Соколову И.Г. 8 группа
Вашуриной Н.М. 31 группа
Новикову А.Г. 32 группа; 9 группа
Резвановой М.И. 34 группа
Шувалову А.Е. 10 группа
4.1. провести с обучающимися и их родителями (законными представителями) инструктаж о соблюдении норм санитарной гигиены и безопасности (обучающиеся должны быть в масках, перчатках);

- 4.2. обеспечить явку обучающихся согласно графику вручения дипломов СПО и свидетельств;
- 4.3. обеспечить с 29.06.2020 по 02.07.2020 с 12.00 до 15.00 своевременную сдачу обучающимися групп учебной литературы и оформление обходных листов.
- 4.4. обеспечить заполнение зачетных книжек у обучающихся групп.
5. Зам. директора по ВР Школьник М.Г. разместить информацию о выдаче дипломов СПО и свидетельств о профессии рабочего на официальном сайте колледжа.
6. Зам.директора по АХЧ Лещенко О.В.:
 - 6.1. обеспечить наличие средств индивидуальной защиты, антисептика для рук, измерение температуры посетителей на входе в колледж;
 - 6.2. обеспечить дезинфекцию соприкасаемых поверхностей, авторучек.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора СПб ГБПОУ
«Колледж отраслевых технологий
«Краснодеревец»



Е.В. Щеглова